

CODE

**КОРПОРАТИВНЫЙ  
ЭТИЧЕСКИЙ  
КОДЕКС  
КОМПАНИИ  
АЛКАЛОИД**

CODE

2020



ALKALOID

# КОРПОРАТИВНЫЙ

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



Данный этический кодекс посвящен корпоративной культуре АЛКАЛОИД и заключается в построении доверительных взаимоотношений и уважения к нашим клиентам, партнерам, акционерам и персоналу. Прозрачность управления в Алкалоид, репутация и целостность компании гарантируют непрерывный рост и успех в выполнении нашей миссии и видения.

## НАША МИССИЯ

ПОСТОЯННАЯ ОРИЕНТИРОВАННОСТЬ НА ОЗДОРОВЛЕНИЕ МИРА, УЛУЧШЕНИЕ КАЧЕСТВА ПРОДУКЦИИ И УСЛУГ, ПРОФЕССИОНАЛИЗМ И УСПЕХ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

НАШ ДОЛГ – ЗАЩИТА ИНТЕРЕСОВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ, ДЕЛОВЫХ ПАРТНЕРОВ, АКЦИОНЕРОВ И СОТРУДНИКОВ КОМПАНИИ.

ГЛАВНАЯ ЗАДАЧА – ЭТО ЗАБОТА О ЗДОРОВЬЕ И БЛАГОПОЛУЧИИ КАЖДОГО ЧЕЛОВЕКА, СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВОМ АЛКАЛОИД ЯВЛЯЕТСЯ НЕПРЕРЫВНАЯ ЗАБОТА О ЗДОРОВЬЕ, ЧТО НАШЛО ОТРАЖЕНИЕ В НАШЕМ ДЕВИЗЕ:

«ЗДОРОВЬЕ ПРЕВЫШЕ ВСЕГО»

## НАШЕ ВИДЕНИЕ

НАШЕ ВИДЕНИЕ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ В РАЗВИТИИ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОЙ КОМПАНИИ, ОРИЕНТИРОВАННОЙ НА ЭКСПОРТЕ, ИМЕЮЩЕЙ СТАБИЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ НА РЫНКЕ, ОТКРЫТОЙ ДЛЯ ПАРТНЕРСТВА; ПРОИЗВОДСТВЕ И ТОРГОВЛЕ НЕПАТЕНТОВАННЫХ ЛЕКАРСТВЕННЫХ СРЕДСТВ САМОГО ВЫСОКОГО КАЧЕСТВА ПУТЕМ ПРИМЕНЕНИЯ СОВРЕМЕННЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И КОРПОРАТИВНЫХ СТАНДАРТОВ.



# КОРПОРАТИВНЫЙ

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



## ОБРАЩЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА/ПРЕЗИДЕНТА ПРАВЛЕНИЯ КОМПАНИИ ALKALOID AD SKOPJE

Уважаемые коллеги,

Корпоративные правила поведения - это набор моральных, этических и правовых принципов работы в АЛКАЛОИД, которые послужат руководством для сотрудников компании и лиц, деятельность которых так или иначе связана с АЛКАЛОИД.

Как Президент АЛКАЛОИД, я не вижу ничего важнее, чем высокопрофессиональное и этическое поведение наших сотрудников, независимо от страны их происхождения или занимаемой в компании должности.

Мы находимся здесь для достижения нашей миссии, и каждый сотрудник своим поведением должен проявлять твердую волю и стремиться к этому.

Кодекс этического и корпоративного поведения — это набор правил поведения, которые должны помочь работнику повысить производительность и избежать разногласий или ошибок, которые могут унижить достоинство работника и поставить компанию в затруднительное положение.

Кодекс этического и корпоративного поведения — это не то, чему мы следуем, являясь сотрудниками Алкалоид или практикуем тогда, когда у нас есть время. Кодекс должен служить показателем того, что мы делаем, и как мы ведем себя каждую минуту в течение всего дня. В двух словах, Кодекс должен представить нас как высоких профессионалов и состоящую компанию с успешной 75-летней историей, построенной кропотливым трудом, основанном на профессионализме и традициях.

Г-н Живко Мукаетов

Генеральный директор/  
Президент Правления  
АЛКАЛОИД АД СКОПЬЕ

Данное руководство не является трудовым договором и может быть изменено в любое время администрацией Алкалоид



# КОРПОРАТИВНЫЙ

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ВВЕДЕНИЕ</b> .....	<b>7</b>
1.1 Сфера применения .....	7
1.2 Код поведения .....	8
1.3 Этика .....	9
1.4 Соответствие задачам, обязанностям и полномочиям .....	10
1.5 Сообщения о возможных нарушениях политики и процедур компании АЛКАЛОИД .....	10
1.6 Корпоративная этика .....	12
<b>2. НАШИ КЛИЕНТЫ И РЫНКИ</b> .....	<b>13</b>
2.1 Контроль клинической безопасности продукции .....	13
2.2 Фармацевтическая маркетинговая и рекламная деятельность .....	14
2.3 Наши клиенты и рынки .....	15
2.4 Неэтичное и недобросовестное поведение .....	16
2.5 Привлечение юридического отдела АЛКАЛОИД .....	16
2.6 Защита информации .....	17
2.7 Информация о конкуренции и рынке .....	17
2.8 АЛКАЛОИД и органы государственной власти .....	18
<b>3. НАШИ СОТРУДНИКИ, ПАРТНЕРЫ И ОКРУЖЕНИЕ</b> .....	<b>20</b>
3.1 Равенство .....	20
3.2 Дресс-код .....	21
3.3 Психологическое давление и преследование .....	22
3.4 Этническое и социокультурное многообразие .....	23
3.5 Безопасность труда .....	24
3.6 Зависимости- алкогольная, лекарственная и наркотическая .....	24
3.7 Хронические заболевания .....	25
<b>4. НАШИ АКЦИОНЕРЫ И СОБСТВЕННОСТЬ</b> .....	<b>26</b>
4.1 Собственность компании .....	26
4.2 Конфликт интересов .....	27
4.3 Подарки .....	29
4.4 Торговля акциями .....	30
4.5 Наши публикации - сообщения, книги, брошюры, отчеты .....	31
4.6 Электронная почта, компьютеры и безопасность компьютерной сети .....	32
<b>5. ОБЩЕСТВО И ОБЩЕСТВЕННОСТЬ</b> .....	<b>33</b>
5.1 Предупреждение коррупции и взяточничества .....	33
5.2 Личные политические взносы .....	34
5.3. АЛКАЛОИД и окружающая среда .....	35
5.4 Внешние связи с инвесторами и средствами массовой информации .....	36
5.5 Запрос сведений о финансовом положении или финансового анализа .....	37
5.6 Контроль за экспортом, эмбарго и торговые ограничения .....	37
<b>6. ЛИЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b> .....	<b>38</b>



# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



---

## 1. ВВЕДЕНИЕ

---

За последние семьдесят лет АЛКАЛОИД создала образ сильной сплоченной компании, следующей стандартам ведения бизнеса в своей отрасли. Его успешная деятельность является результатом стараний и самоотверженного труда работников в условиях правового регулирования стран, в которых присутствует АЛКАЛОИД.

Наше видение - это великий вклад в будущее, который зависит от каждого индивидуума, работающего с нашей компанией в любой из стран присутствия АЛКАЛОИД. Компании сложно приобрести репутацию и уважение – еще сложнее сохранить их. Труднее всего восстановить репутацию и уважение, однажды оказавшихся под угрозой. Данное руководство должно помочь каждому работнику в сохранении и приумножении репутации компании, в которой они проводят большую часть своей жизни. В эти руководящие принципы включено несколько корпоративных процедур и рекомендаций. Уважение к установленным стандартам со стороны всех сотрудников влечет за собой долгосрочные преимущества для потребителей, клиентов, общества, акционеров и самой компании.

---

### 1.1. СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ

---

Настоящий Кодекс поведения применим везде, где работают сотрудники АЛКАЛОИД, начиная со штаб-квартиры и структурных подразделений, отраслей, представительств в других странах и регионах, и адресовано всем сотрудникам различных иерархических уровней.

---

#### 1.1.1 В ЧЕМ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ НАША ЗАДАЧА?

---

Наша задача - работать в соответствии с законодательством, корпоративной политикой и процедурами АЛКАЛОИД. Мы несем ответственность за понимание правовых и корпоративных требований и стандартов отчетности.

В случаях, не предусмотренных этическим Кодексом, в сомнительных ситуациях, необходимо обратиться к непосредственному руководителю, менеджеру по работе с персоналом или юридический отдел компании прежде чем принимать решение.



# КОРПОРАТИВНЫЙ

---

## 1.1.2. ЧТО ТАКОЕ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РУКОВОДСТВА?

---

Высшее руководство несет дополнительную ответственность, являясь образцом стандартов, демонстрируя и оказывая поддержку сотрудникам, осуществляя обучение и руководство по поведению на работе с учетом правовых и этических норм, исходя из степени конфиденциальности и требований к занимаемым должностям.

Руководители ответственны за решение этических вопросов и должны поощрять сотрудников к открытой коммуникации по возникающим проблемам.

---

## 1.2. КОДЕКС ПОВЕДЕНИЯ

---

АЛКАЛОИД разработал Кодекс корпоративного поведения путем урегулирования основополагающих стандартов поведения для всех сотрудников, что ранее было описано в Политике Качества и нормативных актах.

---

### 1.2.1. В ЧЕМ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ НАША ЗАДАЧА?

---

- В выполнении нашей работы добросовестно и профессионально, защищая и улучшая репутацию и имидж АЛКАЛОИД в обществе.
- В построении связей с нашими клиентами и филиалами, основанных на взаимном доверии, уважении и достоинстве.
- В ходе выполнения работы в соответствии с требованиями законодательства, политики и процедур.
- Во избежание действий, которые могут вовлечь нас в незаконную деятельность, причиняя, таким образом, личный и корпоративный ущерб.
- Во избежание конфликтов интересов (потенциальных или существующих) в любой деятельности и договорах.
- В представлении точных и достоверных сведений в отчетах и защите конфиденциальной информации АЛКАЛОИД при работе с заинтересованными сторонами.
- В немедленном информировании о любых нарушениях закона, этических принципов или Политики АЛКАЛОИД. В таких случаях необходимо полное взаимодействие с юридическим отделом, отделом



# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



внутреннего контроля и аудита или следственных органов.

- В твердом соблюдении настоящих Норм поведения, направленных на сохранение доверия и построение имиджа АЛКАЛОИД.

---

### 1.3. ЭТИКА

---

Настоящий Кодекс не может охватить все возможные ситуации. В случае, если кто-либо из нас окажется в этически спорной ситуации, которую трудно разрешить, необходимо спросить себя:

- Является ли данная ситуация правомерной и нравственной?
- Соответствует ли ситуация политике АЛКАЛОИД, процедурам и нормам поведения?
  - Могу ли я разделить эту проблему со своими близкими?
  - Могу ли я оставаться равнодушным, когда моя компания подвергается публичному оскорблению?

В случае неспособности решения проблемы, необходимо консультироваться и информировать непосредственного руководителя, запрашивать дополнительную информацию от компетентных коллег или сотрудников, пока не будет найдено правильное решение проблемы.



# КОРПОРАТИВНЫЙ

---

## 1.4. СООТВЕТСТВИЕ ЗАДАЧАМ, ОБЯЗАННОСТЯМ И ПОЛНОМОЧИЯМ

---

Сотрудники АЛКАЛОИД несут ответственность за немедленное сообщение о подозрении или установлении возможного несоответствующего поведения или активности.

Это относится к сотрудникам, внештатным консультантам, стажерам и лицам, работающим по совместительству. Лучше проинформировать руководство о происшедшем до того, как это перерастет в серьезную проблему или нанесет ущерб компании или сотруднику. Предвидение проблемы - одна из самых главных наших обязанностей (Процедура Регулирующих и Профилактических мер).

---

## 1.5 СООБЩЕНИЯ О ВОЗМОЖНЫХ НАРУШЕНИЯХ ПОЛИТИК И ПРОЦЕДУР КОМПАНИИ АЛКАЛОИД

---

В случае возникновения проблем, необходимо обсудить ее с непосредственным руководителем или с компетентным линейным руководством, которое готово оказать необходимую помощь. Либо обратиться в корпоративные отделы, такие как: отдел внутреннего контроля и аудита, отдел по работе с персоналом, службу безопасности, юридический или финансовый отделы. Если Вы хотите подать жалобу анонимно, это может быть сделано в письменном виде, отправлено посредством электронной почты в соответствующую службу или руководителю, а также, при наличии, через специальный почтовый ящик.

---

### 1.5.1 ЧТО ДЕЛАТЬ В СЛУЧАЯХ, КОГДА НЕДОСТАТОЧНО ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ?

---

Когда мы оказываемся в неопределенной ситуации или в сомнениях о несоответствующем поведении, необходимо довести имеющиеся свидетельства такого случая до непосредственного руководителя. От нас не ожидают владения полной информацией и знания всех ответов, но, как правило, чем специфичней информация, которой мы владеем, тем более правильным будет решение. Передаваемое сообщение должно содержать информацию о самом

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



случае, об участниках, месте происшествия, какая реакция была необходима или любую другую информацию, которая могла бы помочь компании принять меры по адекватному разрешению ситуации. Следует знать, что мы не должны самостоятельно предпринимать какие-либо действия.

---

## 1.5.2 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.

---

Каждая жалоба на несоответствующее поведение будет рассмотрена компанией АЛКАЛОИД с должной конфиденциальностью, согласно нормам правовой защиты, в интересах расследования или сотрудничества с соответствующими государственными органами.

---

## 1.5.3. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ ЖАЛОБЫ.

---

Когда информация получена, ситуацию необходимо тщательно изучить до того, как будут предприняты следственные или иные действия. Если компания берет на себя контроль над ситуацией, то, из уважения к конфиденциальности источника и заинтересованных сторон, расследование может быть непубличным.

---

## 1.5.4. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ.

---

Корпоративная политика и процедуры АЛКАЛОИД относятся ко всем сотрудникам всех уровней и применяются независимо от занимаемой должности. Каждое нарушение корпоративной политики, несоблюдение правил поведения, умалчивание о неподобающем поведении, уклонение от исправительных мер, нанесение вреда и тому подобное, будет являться основанием для применения дисциплинарного взыскания.

То же относится и к руководящему составу.

Вышеупомянутые случаи являются основанием для наложения дисциплинарных взысканий, включая ограничение обязанностей и окончание трудового договора. Руководство АЛКАЛОИД, отдел по работе с персоналом и юридический отдел несут ответственность за применение дисциплинарного взыскания. Также нарушение закона может привести к гражданской и уголовной процедурам, направленным против работника.



# КОРПОРАТИВНЫЙ

---

## 1.5.5. ПОЛИТИКА ПРЕСЕЧЕНИЯ ОТВЕТНЫХ ДЕЙСТВИЙ УГРОЖАЮЩЕГО ХАРАКТЕРА.

---

Компания АЛКАЛОИД уверена в том, что проявление ответных действий угрожающего характера отпугнет работников от сообщения о фактах неподобающего поведения. С этой целью АЛКАЛОИД предпримет дисциплинарные меры, включающие увольнение и ограничение обязанностей в отношении любого, кто угрожает или причастен к действиям, связанным с домогательством, в отношении работника, которого считают виновным в сообщении о факте неподобающего поведения.

Сообщение о неподобающем поведении не освобождает сотрудника, предоставившего информацию о неподобающем поведении от вовлечения в процесс разбирательства дела.

---

## 1.6. КОРПОРАТИВНАЯ ЭТИКА.

---

Руководство АЛКАЛОИД устанавливает политику этического поведения, направленную на удовлетворение высоких этических стандартов управления компанией.

Этическое поведение находится в компетенции отдела по работе с персоналом, который готовит и представляет отчеты генеральному директору. Этическая политика предписывает руководящие принципы работы и определяет меры ответственности за возможные ошибки и направлена на согласование деятельности с правовыми нормами и процедурами компании, а также на создание положительного этического климата для всех сотрудников.

---

### 1.6.1. ПОЛИТИКА КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ.

---

Благодаря поддержке всех сотрудников и соблюдению этических норм, АЛКАЛОИД сможет:

- Анализировать риски в целях обеспечения реагирования и принятия мер путем внутреннего контроля, немедленно по выявлению рисков.
- Проводить обучение с помощью образовательных программ, основанных на выявленных рисках, для более успешного решения проблем, связанных с ними.

- Обеспечить условия для осуществления политики непрерывного образования, модернизации и специализации.
- Установить систему контроля и аудита, способную обнаружить незаконное и неэтичное поведение.

## 1.6.2 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И ИНФОРМИРОВАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО СОСТАВА И СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ АЛКАЛОИД.

Руководство несет ответственность за осуществление эффективного внутреннего контроля, управления рисками и законное урегулирование разногласий.

АЛКАЛОИД создал отдел внутреннего контроля и аудита для обнаружения несоответствий и потенциальных рисков, неблагоприятных ситуаций и событий; осуществления мониторинга и их устранения.

Система регулирующих и профилактических мер, оценки и управления рисков была создана путем выполнения стандартов качества, которые являются входным параметром для пересмотра Системы Контроля Качества и Защиты Окружающей Среды.

Пересмотр Системы осуществляется не реже одного раза в год группой контроля качества и защиты окружающей среды, путем проверки совместимости правовых норм и обмена информацией с управленческим и руководящим составом.

## 2. НАШИ КЛИЕНТЫ И РЫНКИ

### 2.1. УПРАВЛЕНИЕ КЛИНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ ПРОДУКЦИИ

Клиническая безопасность, качество и эффективность наших препаратов в стадии их производства и жизненного цикла, имеют огромное значение для АЛКАЛОИД.

Клиническая безопасность, также как качество и совместимость веществ, находится под полным контролем GMP. Предприняты все профилактические меры для обеспечения безопасности пациентов.

АЛКАЛОИД производит безопасные препараты (продукты) высокого качества, в соответствии со стандартами GMP и имеет систему фармацевтического контроля.



# КОРПОРАТИВНЫЙ

---

## Что от нас требуется?

---

При получении сообщений о выявлении побочных эффектов или любой проблеме, связанной с продуктом АЛКАЛОИД, необходимо немедленно проинформировать непосредственного руководителя. Руководитель, в свою очередь, предпринимает дальнейшие действия по урегулированию ситуации.

В Македонии - это бюро по отчетности о побочных эффектах лекарственных препаратов на базе факультета медицины и клинической фармакологии.

- АЛКАЛОИД придерживается всех требований, установленных Министерством здравоохранения и другими отраслевыми министерствами с целью удовлетворения стандартам безопасности продуктов.

- АЛКАЛОИД строго придерживается стандартов GMP.

- АЛКАЛОИД следует всей процедуре ввода, производства, контроля качества, хранения, распределения и поставки продукции.

---

## 2.2. ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ МАРКЕТИНГОВАЯ И РЕКЛАМНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

---

Маркетинговая и рекламная деятельность в отношении фармацевтической продукции выпускаемой компанией Алкалоид, на всех рынках осуществляется в соответствии с этическими, медицинскими и научными стандартами. Все маркетинговые и рекламные мероприятия, проводимые компанией Алкалоид или его филиалами, основываются на медицинских данных и соответствуют закону «Об обращении лекарственных средств» а также информации, содержащейся в инструкции к препарату. Вышеупомянутое отвечает требованиям политик компании АЛКАЛОИД и правовым положениям в странах присутствия АЛКАЛОИД.

---

## Что от нас требуется?

---

Все сотрудники или лица, участвующие в маркетинговых и рекламных мероприятиях несут ответственность за качество информации и медицинских данных, содержащихся в распространяемых информационных

листочках, презентациях, рекламных материалах, видео записях и т.д. Данные материалы подлежат утверждению до их выпуска.

Все маркетинговые и рекламные материалы, а также деятельность, осуществляемая

АЛКАЛОИД его дочерними компаниями и представительствами должна:

- четко, точно и недвусмысленно представлять свою продукцию и услуги третьим сторонам;
- исключать любую информацию, которая может обидеть или оскорбить целевую аудиторию, культуру или нацию.

---

## 2.3. НАШИ КЛИЕНТЫ И РЫНКИ

---

АЛКАЛОИД выступает в пользу свободной и открытой рыночной конкуренции. Рост и развитие компании являются результатом конкурентоспособности продукции и услуг высокого качества, а также работы его талантливых, образованных и преданных сотрудников.

Мы непрерывно выполняем европейские нормативно-правовые стандарты и следуем законам в странах нашего присутствия, которые защищают свободные рынки и предоставляют все возможности для производства продукции высокого качества и формирование высоко квалифицированного персонала. Любое нарушение законов конкурентоспособности может привести к нежелательным последствиям или распространению негативной информации о компании.

---

## Что от нас требуется?

---

Ни один работник или внештатный сотрудник без предварительного одобрения или рекомендации генерального директора, директора экспортного отдела, директора представительства соответствующего рынка или юридического отдела не должен договариваться или обсуждать с конкурентами вопросы, указанные ниже:

- Цены, скидки или ценовая политика.
- Условия торговли, продаж, кредитной политики и льгот компании.
- Определение цены для дистрибьюторов, дилеров, аптек, оптовых и других клиентов.



# КОРПОРАТИВНЫЙ

- Маркетинговые планы, акции и рекламные компании.
- Прибыль, размеры прибыли или расходы.
- Доля рынка.
- Распределение и каналы распределения продукции компании.
- Торги по тендерам и запланированные тендеры.
- Возможности производства и ограничения.
- Информацию об активности, направленной на бойкотирование или дестабилизацию производства.
- Подбор и классификация клиентов или прекращение договоров с клиентами.
- Регионы продаж, рынки, количество клиентов и количество задействованного персонала.

Наша деятельность не нарушает законов, запрещающих монополию, и мы не злоупотребляем возможным доминирующим положением на каком-либо рынке. Мы должны быть осведомлены о том, что в некоторых странах принято работать в условиях ценовой дискриминации или защиты недобросовестной и жесткой конкуренции.

## 2.4. НЕЭТИЧНЫМ И НЕЧЕСТНЫМ ПОВЕДЕНИЕМ ПРИНЯТО СЧИТАТЬ:

- Представление ложной информации о конкурентах и их продуктах.
- Хищение и злоупотребление секретами конкурентов.
- Аннулирование поставок продукции конкурентов.
- Оказание влияния на клиентов с целью расторжения последними договоров с конкурентами.
- Умышленное причинение вреда конкурентам.

## 2.5. ПРИВЛЕЧЕНИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ОТДЕЛА АЛКАЛОИД

С целью соблюдения требований законодательства, непосредственно касающегося деятельности АЛКАЛОИД, необходимо привлечь юридический отдел компании для утверждения предлагаемых контрактов с учетом наших интересов и правил.

Особенно тщательного рассмотрения требуют договора относительно следующего:

- Дистрибьюторов, агентов - представителей и дилеров, которые

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



имеют деловые отношения с АЛКАЛОИД и являются держателями нашей продукции и документов.

- Деятельности, связанной с регистрацией лекарственных средств.
- Консультаций с властями целевых стран, законодательство которых должно соблюдаться.
- Корпоративных соглашений с различными финансовыми учреждениями.

---

## 2.6. ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ.

---

Алкалоид защищает права пациентов и потребителей, а также личные данные своих сотрудников.

Мы обязуемся защищать такую информацию путем осуществления коммуникационных стандартов и процедур, соразмерных с политикой компании и законами о защите личных данных в странах нашего присутствия.

---

### Что от нас требуется?

---

- Не запрашивать доступа к личной информации, если это не связано с производственной необходимостью.
- Отношения к личной информации с крайней осторожностью и соблюдения конфиденциальности.
- Обеспечение условий для предотвращения внезапной или несанкционированной ответственным лицом или соответствующими процедурами утечки персональных данных.

---

## 2.7. ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРЕНЦИИ И РЫНКЕ.

---

Алкалоид имеет возможности и способности знать и понимать тенденции рынка, а также предугадывать намерения конкурентов. Наш «интеллект» во все времена этически чист и соответствует законодательству, которое защищает информационную собственность



---

## Что от нас требуется?

---

- Сбор информации о конкуренции только из законных источников
- Осторожное отношение к информации, полученной из необычных источников, принадлежащих конкурентам или третьим лицам. В случае получения подобной информации необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю или менеджеру по персоналу.

---

## 2.8. АЛКАЛОИД И ОРГАНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ.

---

Компания АЛКАЛОИД и система здравоохранения (в лице отраслевых Министерств в правительствах стран нашего присутствия) находятся в деловых отношениях, представляющих взаимный интерес или отношениях, где интерес пациента имеет первостепенное значение.

АЛКАЛОИД в полной мере соответствует антикоррупционным законам стран, в которых разворачивает свою деятельность.

Мы не приемлем методы подкупа или вознаграждения в обмен на пользу или любую другую выгоду из бюджета государственного здравоохранения.

Все коммерческие мероприятия, такие как маркетинг, рекламные или компенсационные мероприятия, должны быть предварительно утверждены АЛКАЛОИД и доступны правительству или органам здравоохранения при условии, что процедура является обязательной и не вступает в противоречие с каким-либо законом. Имеются ограничения, которые применяются к правительству, как к покупателю нашего продукта, относительно подарков, благодарности или угощений.

В целях поддержания долгосрочных отношений и защиты интересов государств стран нашего присутствия Совета Директоров АЛКАЛОИД предполагает неприбыльную продукцию.

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



---

## Что от нас требуется?

---

- Следовать процедуре дарения подарка в случае, если мы хотим преподнести подарок медицинскому работнику, государственному служащему и любому партнеру компании.
- Убедиться в том, что вся информация, используемая для расчета стоимости государственного проекта и концессия, соответствует правительственным процедурам.



# КОРПОРАТИВНЫЙ

---

## 3. НАШИ СОТРУДНИКИ, ПАРТНЕРЫ И ОКРУЖЕНИЕ

---

### 3.1. РАВЕНСТВО

---

АЛКАЛОИД реализует сбалансированную политику труда в соответствии с принципами равных возможностей и равенства. Таким образом, компания создает рабочую атмосферу, в которой каждый человек может показать свой талант и повысить производительность, а также улучшить практику деловых отношений.

АЛКАЛОИД придерживается принципов прозрачности, своевременности и ясности коммуникации, где все стороны понимают передаваемую информацию.

В этом контексте официальным языком общения между коллегами из разных стран является английский язык. Английский язык является также языком, на котором проводится корпоративное обучение для сотрудников. Руководители в соответствующих странах присутствия АЛКАЛОИД должны быть уверены в том, что сотрудники, приглашенные на корпоративные тренинги могут общаться на этом языке.

Руководители активно принимают непосредственное участие на всех этапах процессов трудоустройства, найма, обучения, продвижения по службе, вознаграждений, премирования, переводов, временного отстранения от должности, увольнения, не принимая во внимание национальное происхождение, принадлежность к религиозной, половой, этнической и возрастной группам или наличие инвалидности (врожденные или приобретенные в результате несчастного случая или военных действий). АЛКАЛОИД обеспечивает положение и адекватные рабочие места для сотрудников с ограниченными способностями или нуждающихся в особых условиях.

---

### Что от нас требуется?

---

- Отношения к окружающим с уважением и достоинством.
- Соответствие трудовому законодательству стран присутствия АЛКАЛОИД.

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС

## КОМПАНИИ



- Умение свободно говорить на английском языке тем сотрудникам, которые общаются с штаб-квартирой в Скопье.
- Информирование руководства и отдела по работе с персоналом о каких-либо несоответствиях, которые противоречат политике, принципам и процедурами, с тем, чтобы проводить регулирующие меры

---

### 3.2. ДРЕСС - КОД

---

Для поддержания профессионализма, АЛКАЛОИД устанавливает высокие стандарты в области корпоративного стиля одежды для всех работников. За исключением позиций, на которых требуется ношение униформы, форма одежды должна соответствовать деловому стилю.

---

#### Что от нас требуется?

---

- Выбирать одежду, которая поможет создать профессиональный и позитивный имидж.
- За исключением случаев, когда необходимо ношение униформы или выполнение интенсивного физического труда, одежда должна соответствовать деловому стилю, то есть к нему должны быть применимы три основных определения – классический, опрятный, консервативный (элегантный и соответствующий). Для мужчин обязательны костюмы, для женщин - пиджаки и юбки.
- Формальный деловой стиль это: для женщин – костюм с юбкой или брюками, блузка и шарф; для мужчин – костюм и рубашка, галстук, ремень, носки и туфли. Предпочтительные цвета для обоих полов черный, серый, темно-синий или коричневый.
- Не приемлемы экстремальные прически, вызывающий цвет волос, духи с резким запахом, короткие юбки, шорты, глубокое декольте.
- Минимум драгоценностей, соответствующих вашему положению и роли в компании.
- Не допускается пирсинг на открытых участках тела.
- При получении приглашения на посещение события, празднования



или прием, при представлении своего начальства необходимо соблюдать требования к форме одежды, указанные в приглашении.

- В рабочее время рекомендуется использовать неброский макияж.
- Необходимо носить чистую обувь
- Соблюдение личной гигиены, особенно гигиены полости рта.

### 3.3 ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ ДАВЛЕНИЕ (МОББИНГ) И ПРЕСЛЕДОВАНИЕ

Каждый работник имеет право на работу в среде, свободной от массового преследования, или в случае возникновения такового, быть защищенным от возмездия.

АЛКАЛОИД выражает неприятие к любому типу моббинга, основанному на дискриминациях расовой, этнической, национальной, возрастной; половой принадлежности и сексуальной ориентации, религии, дискриминации людей с ограниченными физическими или умственными способностями. Использование любой собственности Алкалоид, такой как транспортные средства, компьютеры, документы или средства связи с общественностью в целях моббинга строго запрещены.

### Что от нас требуется?

Каждый работник АЛКАЛОИД должен нести персональную ответственность за совершенствование корпоративных стандартов путем проявления уважения к достоинству всех сотрудников, коллег, клиентов, лиц, работающих на договорной основе, и других, каким-либо образом связанных с АЛКАЛОИД.

Мы никогда не должны:

- Предлагать, настаивать, шантажировать работника к действиям сексуального характера.
- Оскорблять, сквернословить, использовать неуместные комментарии, унижительные письма и фотографии.
- Позорить кого-либо.
- Использовать свою половую принадлежность как угрозу во время

применения в отношении нас дисциплинарного взыскания, отказа в повышении или прекращении выплат пособий.

- Говорить непристойности, язвить, отпускать шутки сексуального характера.

- Давать словесные комментарии сексуального характера или настаивать на недопустимых прикосновениях (физическом контакте), которые могут нарушить рабочую обстановку и снизить производительность труда, также вызвать чувство унижения, оскорбления и неловкости.

Если у нас имеются какие-либо вопросы относительно моббинга, или нам кажется, что мы являемся жертвой или свидетелем преследования, необходимо обратиться к сотруднику отдела по работе с персоналом, уполномоченному в решении этих вопросов.

### 3.4. ЭТНИЧЕСКОЕ И СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ МНОГООБРАЗИЕ

Будучи компанией, которая развивает свою деятельность в нескольких странах, АЛКАЛОИД охватывает разнообразие культур, верований и методов работы. Это относится к служащим, клиентам, дистрибьюторам, акционерам и всем заинтересованным лицам, которые состоят в косвенных или прямых деловых отношениях с АЛКАЛОИД или его представительствами за границей. Одной из сильных сторон АЛКАЛОИД является соблюдение политики найма сотрудников различных этнических и социокультурных особенностей.

#### Что от нас требуется?

- Все работники ответственны за соблюдение политик межэтнической, межкультурной и межконфессиональной принадлежности.

- Руководители ответственны за поддержание и эффективное управление этнокультурными различиями в компании в отношении поддержания производительности, успеха и лояльности работников.

- От руководителей ожидается понимание этнокультурного разнообразия как неотъемлемой части стратегии и обеспечение гарантии в том, что моббинг, дискриминация, несоответствующее



и оскорбительное поведение против людей различного уровня образования, культуры, верований или любых других особенностей не позволены и не будут допускаться.

---

## 3.5. БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА

---

Политика безопасности труда – один из важных принципов, которого придерживается придерживаемым Советом Директоров компании с соответствующим требованием к его выполнению на всех уровнях. То же касается всех сотрудников, гостей или лиц, имеющих отношения с нашей компанией, в той или иной степени.

Все оперативные меры, принимаемые по обеспечению безопасности труда, регулируются законом и должны быть приняты после прохождения определенных процедур и стандартов.

---

### Что от нас требуется?

---

Как у служащих компании, у нас есть обязательство:

- Знать и придерживаться всех процедур, регламентирующих документов и политик защиты окружающей среды и безопасности труда.
- Немедленно сообщать руководителю о возможных проблемах, связанных со здоровьем или безопасностью, чтобы обеспечить адекватное и быстрое реагирование и предотвратить будущие нежелательные проблемы.
- Не рассчитывать на то, что кто-то другой сообщит об инциденте. Вся информация о безопасности подпадает под ведомство Хозяйственного отдела (охраны, безопасности и гигиены), который функционирует согласно определенным процедурам и руководящим принципам.

---

## 3.6. ЗАВИСИМОСТИ- АЛКОГОЛЬНАЯ, ЛЕКАРСТВЕННАЯ И НАРКОТИЧЕСКАЯ

---

Использование или злоупотребление алкоголем, лекарственными или наркотическими средствами может серьезно снизить работоспособность.

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС

## КОМПАНИИ



Это может ухудшить качество работы и продукции, что является серьезным нарушением нашей основной миссии по обеспечению качества. Применение алкоголя и наркотических препаратов наносит вред здоровью работников или угрожает их безопасности на любом из уровней производственного процесса. АЛКАЛОИД категорически запрещает употребление наркотиков. Употребление алкоголя в рабочее время строго запрещено за исключением особых случаев или, когда это одобрено руководством.

Мы советуем нашим сотрудникам обращаться за консультацией к медицинским специалистам при приеме назначенных лекарственных препаратов, которые имеют побочные эффекты, в целях предотвращения производственных травм.

Зависимость от алкоголя, лекарственных и наркотических средств рассматривается как болезнь, и мы настоятельно рекомендуем нашим сотрудникам обращаться за медицинской помощью в случае наличия подобной зависимости.

В случае, если нами замечен сотрудник, работающий под воздействием подобных веществ или принимает их во время работы, мы должны немедленно сообщить об этом своему непосредственному руководителю, в отдел по работе с персоналом.

---

### 3.7. ХРОНИЧЕСКИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ

---

Дискриминация в отношении лиц с хроническими заболеваниями, в том числе носителей ВИЧ-инфекции не допускается и осуждается АЛКАЛОИД. Мы твердо придерживаемся недискриминационной политики по отношению ко всем сотрудникам, находящимся на лечении и относимся с уважением, независимо от того болезнь ли это, инвалидность или ограниченные возможности.

---

#### Что от нас требуется?

---

- Уважать и не допускать дискриминации в отношении коллег, имеющих хронические заболевания или инвалидность.
- Руководители должны обеспечить адекватное отношение к этим людям в процессе работы, продвижения по службе или при приеме на работу.



---

## 4. НАШИ АКЦИОНЕРЫ И СОБСТВЕННОСТЬ

---

### 4.1 СОБСТВЕННОСТЬ КОМПАНИИ

---

Материальная и интеллектуальная собственность АЛКАЛОИД, также, как и информация о собственности, являются активами компании. Они используются для достижения коммерческих задач АЛКАЛОИД, и эта ценность должна быть защищена. Любое использование материальных активов или информации, принадлежащей АЛКАЛОИД, работником или партнерами компании с целью получения личной выгоды или выгоды для своих близких, запрещено. Любая собственность компании или другие виды активов АЛКАЛОИД должны быть возвращены компании по прекращении трудового договора с работником. Владение конфиденциальной информацией и работа с ней является частью повседневной деятельности. Конфиденциальной является любая информация не доступная общественности и представляющая ценность для АЛКАЛОИД, которая может быть представлена в письменном виде, электронной или другой форме.

Конфиденциальная информация содержит:

- Информацию о стоимости продукции
- Коммерческую тайну и секреты производства, формулы, рецепты и процессы.
- Результаты и статистика продаж
- Планы сбыта продукции и бизнес-стратегии
- Планы по запуску продуктов
- Запланированные доходы и продажи
- Информацию о клиентах, патентных правах, личных данных служащих
- Научно-исследовательскую информацию
- Новшества и разработки
- Списки поставщиков
- Регистрационные данные
- Запланированная рекламная и промоционная компания

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



---

## Что от нас требуется?

---

- Проявлять бдительность при использовании и защите собственности и конфиденциальной информации, принадлежащей АЛКАЛОИД или переданной АЛКАЛОИД другой стороной.
- Нести полную ответственность за безопасность конфиденциальной информации при получении доступа к информации и собственности АЛКАЛОИД, осуществлять контроль над ними при взаимодействии с третьей стороной.
- Мы не должны раскрывать конфиденциальную информацию или передавать активы АЛКАЛОИД сторонним компаниям без предварительного одобрения руководителя или подписания соглашения о конфиденциальности. Мы никогда не должны обсуждать конфиденциальную информацию в общественных местах.
- Наша ответственность за конфиденциальную информацию не заканчивается с прекращением трудовых взаимоотношений и уходом из компании.
- В случае выявления злоупотребления имуществом АЛКАЛОИД мы должны немедленно сообщить об этом своему непосредственному руководителю, в отдел по работе с персоналом, отдел внутреннего контроля и аудита или хозяйственный отдел (охрану).

---

## 4.2. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

---

АЛКАЛОИД ожидает от всех сотрудников исключения каких-либо ситуаций, способствующих возникновению конфликта интересов.

Конфликт интересов возникает в случаях, когда ваши решения или действия в качестве работника АЛКАЛОИД могут принести вам личную выгоду.

АЛКАЛОИД поддерживает инвестиции и свободу личного участия в общественной жизни и с бизнесокружением, но служащий ни в коем случае не должен извлекать собственную выгоду, идущую вразрез с интересами АЛКАЛОИД.



---

## Что от нас требуется?

---

Избегать конфликта интересов, в настоящем или будущем при выполнении работы.

Настоящий Кодекс не рассматривает все возможные случаи конфликта интересов, но следующие примеры могут послужить примером возникновения таковых:

- Мы или члены нашей семьи имеют существенный финансовый интерес в компании, являющейся конкурентом Алкалоид

- Мы работаем, без письменного разрешения в качестве руководителя, чиновника, консультанта или советника в другой организации, которая является настоящим либо потенциальным конкурентом Алкалоид, или любым другим образом связана с Алкалоид.

- Мы вовлечены в деятельность за пределами АЛКАЛОИД, которая несет конкурентный характер для АЛКАЛОИД, снижает рабочий потенциал, быстроту реакции, эффективность и производительность труда без предварительного одобрения руководства.

- Мы или члены нашей семьи прямо или косвенно принимаем оплаченный отдых, деньги, эквивалент денег, драгоценности, услуги, платежи в нашу пользу, ссуды, подарки или развлечения от человека или организации, которая находится в конкурентоспособном или другом отношении с АЛКАЛОИД.

- Мы сознательно конкурируем с АЛКАЛОИД в покупке или продаже материальной, или нематериальной собственности.

- Мы используем для получения прямой или косвенной персональной выгоды ситуации, в которых АЛКАЛОИД заинтересован либо планирует проявить активность.

- Член семьи или близкие семье люди, проживающие вместе с нами, являются лицами, чьи связи и взаимоотношения влияют на решения в пользу конкурента АЛКАЛОИД.

При осуществлении деятельности могущей вызвать конфликт интересов, мы обязаны получить письменное одобрение от нашего руководителя или ответственного лица компании.

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС

## КОМПАНИИ



---

### 4.3. ПОДАРКИ

---

В процессе нашей работы возможен обмен незначительными подарками или посещение общественных мероприятий по приглашению. Эта политика основана на стандартах и ограничениях в преподношении и получении подарков или социального взаимодействия будь то с человеком, организациями или учреждениями, имеющими отношения с АЛКАЛОИД и нашей деятельностью.

Принятие несоответствующих благодарностей может привести к конфликту интересов или быть интерпретировано как попытка оказания влияния на бизнес-решения третьей стороной. Это может неблагоприятно сказаться на репутации АЛКАЛОИД и его отношениях с клиентами.

---

### Что от нас требуется?

---

Мы можем принимать участие в празднованиях или общественных мероприятиях если:

- Это юридически и этически оправдано
- Это импровизация и нет возможности избежать участия
- Стоимость участия в мероприятии разумна или стандартна (в случае сомнения необходимо получить одобрение руководителя компании)
- Мероприятие организовано в поддержку АЛКАЛОИД, но не в личных интересах

Проезд и размещение в гостинице не могут быть приняты, поскольку они не классифицированы как общественное мероприятие или празднование и не относятся к подаркам с разумной стоимостью.

Мы можем принять предметы номинальной ценности (до 500 рублей), такие как ручки, чашки, календари, блокноты и т.д., если эти подарки:

- Носят разовый характер
- Общеприняты в деловых взаимоотношениях

Мы или члены нашей семьи, не должны принимать или просить у настоящего или потенциального клиента, или партнера Алкалоид



# КОРПОРАТИВНЫЙ

подарок или его эквивалент в том числе, в тех случаях, когда это:

- Может быть незаконным
- “Услуга за услугу”
- Оплаченный отдых
- Деньги
- Денежный эквивалент (билеты, банковские и другие карты, чеки, сертификат на покупку товаров и услуг, свидетельства и т.д.)
- Акции, ценные бумаги либо производные фондового рынка
- Нестандартные вознаграждения
- Ссуды
- Специальные скидки (за исключением предоставляемых служащим АЛКАЛОИД)

На служащих отдела закупок АЛКАЛОИД, распространяются специальные ограничения в отношении подарков или общественных мероприятий с участием наших дистрибьюторов или клиентов. Для принятия дополнительных правил и процедур в отношении сотрудников этого отдела необходимо проконсультироваться с непосредственным руководителем.

При наличии сомнений, принимать ли подарок или приглашения на мероприятие, мы должны учесть следующее:

- Почему мы получаем подарок или приглашение?
- Каким образом повлияет на других наше решение принять подарок?
- Потребуется ли это от нас ответных действий ?
- Повлияет ли принятие подарков или приглашения на наши решения или суждение?
- Была ли попытка скрыть приглашение или подарок?

---

## 4.4. ТОРГОВЛЯ АКЦИЯМИ

---

Акционеры АЛКАЛОИД обязаны придерживаться всех требований, предъявляемых к торговле акциями в соответствии с законодательством Республики Македония.

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС

## КОМПАНИИ



---

### Что от нас требуется?

---

АЛКАЛОИД не выполняет спекулятивной торговли акциями и ожидает того же от своих сотрудников, то есть акционеров. В случаях, когда имеются признаки спекулятивной торговли, АЛКАЛОИД информирует Македонскую фондовую биржу и Комиссию по ценным бумагам и биржам и запрашивает расследование возможных для компании или ее акционеров потерь.

---

### 4.5 НАШИ ПУБЛИКАЦИИ - СООБЩЕНИЯ, КНИГИ, БРОШЮРЫ, ОТЧЕТЫ

---

Вся информация компании финансового, правового или нормативного характера предназначенная нашим акционерам, должна содержать достоверную информацию. Наша обязанность предоставлять точные, подробные и своевременные отчеты, дающие реальную картину о работе АЛКАЛОИД.

---

### Что от нас требуется?

---

- Никогда не публиковать конфиденциальную, несогласованную и непроверенную информацию в отчетах.
- Никогда не предоставлять фальсифицированную, неоднозначную и неполную информацию
- Соблюдать законы, требования МСФО и процедуры финансовой отчетности
- Никогда не продавать, передавать или предоставлять информацию или собственность АЛКАЛОИД без предварительного разрешения и документального оформления
- Сотрудничать с внутренними и внешними аудиторскими организациями
- Взаимодействовать с отделом внутреннего контроля и аудита АЛКАЛОИД по вопросам, касающимся финансовых операций и отчетов.

В ситуациях, когда нас просят или приказывают предоставить фальсифицированный документ или неточные данные, мы должны немедленно сообщить об этом нашему руководителю, в отдел внутреннего контроля и аудита или менеджеру по персоналу.



## 4.6 ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА, КОМПЬЮТЕРЫ И БЕЗОПАСНОСТЬ КОМПЬЮТЕРНОЙ СЕТИ

Компьютерные технологии - оборудование, программное обеспечение, сети и обрабатываемая информация - имеет существенное значение для процветания АЛКАЛОИД. Каждый сотрудник, который использует систему обработки информации АЛКАЛОИД, играет важную роль в операционной системе, ее размерности и ее основной цели. Поэтому крайне важно аккуратно и своевременно вносить сведения в электронную базу данных, вести планирование и отчетность в электронном виде тем сотрудникам, которые работают с электронной базой данных. Стоит отметить, что электронная связь не является собственностью, АЛКАЛОИД владеет ею на правах эксклюзивного пользования. Существует опасность того, что конфиденциальная информация, передаваемая через электронную почту, может стать достоянием общественности. С этой целью АЛКАЛОИД приняла решение, что любая коммуникация посредством электронной почты будет считаться официальным документом.

Следовательно, данные нашей электронной почты могут быть использованы по различным основаниям, и находиться под контролем с тем, чтобы гарантировать использование информационно-коммуникационных технологий в соответствии с политикой АЛКАЛОИД, как это предусмотрено и утверждено. Необходимо учитывать данный факт при работе с Интернетом и электронной почтой.

### Что от нас требуется?

- Целесообразное использование системы для решения задач, связанных с деловой активностью.
- Обеспечение безопасности нашей системы.
- Не использовать электронные коммуникации для преследования, устрашения, оскорбления, передачи файлов порнографического или другого вульгарного содержания.
- Не использовать электронные коммуникации для распространения лицензированных или патентных материалов (исследования, научные работы, программы, программное обеспечение и т.д.) компании АЛКАЛОИД.
- Не рассылать спам, рекламу или любой другой тип электронного

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



материала, кроме как с разрешения руководителя.

- Защищать информацию, используемую для входа в систему АЛКАЛОИД, такую как производственные коды, личные данные, пароли, ключи, коды доступа и т.д.

- Аккуратно и тщательно вносить сведения в базу данных, не распространять любую информацию о клиентах третьим лицам.

---

## 5. ОБЩЕСТВО И ОБЩЕСТВЕННОСТЬ

---

---

### 5.1 ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ КОРРУПЦИИ И ВЗЯТОЧНИЧЕСТВА

---

Сотрудники АЛКАЛОИД, работающие с клиентами, особенно с правительственными учреждениями и их официальными лицами, должны соблюдать соответствующие законы и правила, а также деловые стандарты АЛКАЛОИД.

---

#### Что от нас требуется?

---

Сотрудники, задействованные в международной деятельности, должны полностью соблюдать международные законы по борьбе с коррупцией. Они должны следовать государственным нормам и правилам правительства, где они работают, политической обстановке и отчетной документации компании.

Сотрудники не должны предлагать или оплачивать спонсорскую поддержку политических партий, кандидатов или их представителей, юридических лиц, правительственных чиновников или служащих, с целью получить или сохранить работу либо приобрести любую другую неправомерную выгоду. Этот запрет относится также к представителям и сотрудникам государственных компаний или международных общественных организаций, таких как Всемирный банк или Всемирная организация здравоохранения. То же самое относится к АЛКАЛОИД и сотрудникам компаний или организаций частного сектора.

Оплата третьей стороне как взяточничество запрещено.

Под взяткой понимается все, что имеет ценность, например, подарки, деньги, услуги или предложение работы.



Оправданная политическая деятельность не запрещена этой политикой, если она защищает долгосрочные интересы АЛКАЛОИД или фармацевтической промышленности, частью которой является АЛКАЛОИД. Для получения дополнительной информации по этим вопросам, а также по вопросам, указанным в этой главе, требуется подробная консультация с Советом Директоров, которое ответственно за принятие решения.

---

## 5.2 ЛИЧНЫЕ ПОЛИТИЧЕСКИЕ ВЗНОСЫ

---

Будучи компанией, которая осуществляет свою деятельность в других странах с их собственной политической системой, АЛКАЛОИД не препятствует своим сотрудникам в рассмотрении политического вклада в качестве личного права на убеждения и принадлежности, а не как официальной политики или поддержки политических партий в странах присутствия компании.

В целях защиты интересов компании и во избежание возможных последствий, сотрудники должны предоставлять свои политические убеждения, лоббирования или деятельность исключительно как свою собственную.

---

### Что от нас требуется?

---

- Наши политические взносы могут быть выполнены только в свободное время и за счет наших собственных средств.
- Мы должны разграничивать нашу политическую деятельность и деятельность в АЛКАЛОИД. Недопустимо использование рабочего времени или активов компании и оборудования для наших личных политических целей.
- Использование времени и ресурсов АЛКАЛОИД в личных политических целях будет рассматриваться как нарушение настоящего Кодекса поведения.
- При контакте с официальными властями, мы всегда должны давать точную информацию и избегать любой фальсификации, которая может нанести ущерб нашей компании.
- При общении с официальными властями или учреждениями, мы должны предпринимать меры для защиты интересов Алкалоид.

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС

## КОМПАНИИ



- Мы всегда должны консультироваться с управленческим составом компании, перед тем как отвечать на запросы государственных учреждений, выходящие за рамки повседневной деятельности.

- Мы должны убедиться в том, что вся информация публичного характера, получаемая как ответ на запросы со стороны правительства, является актуальной, а при наличии любых возможных постановлений суда, урегулированной и согласованной.

- В интересах компании уничтожение всей информации, будь то печатной или электронной, запрещено.

---

### 5.3 АЛКАЛОИД И ОКРУЖАЮЩАЯ СРЕДА

---

Алкалоид ориентирован и несет полную ответственность за защиту окружающей среды, здоровье и безопасность работников, что четко отражено в политике, миссии и видении компании.

Мы стремимся к практике сохранения оптимального использования ресурсов, способствуя тем самым сохранению природы от загрязнения, которое имеет глобальное значение.

---

#### Что от нас требуется?

---

- Работать и нести ответственность за социальную и окружающую среду
- Непрерывное совершенствование мероприятий по защите окружающей среды
- Соблюдения правовых норм
- Сохранения рабочей и окружающей среды человека как неотъемлемой части процессов планирования и принятия решений.
- Заметив потенциальный риск загрязнения окружающей среды в какой-либо форме, мы должны немедленно информировать об этом Хозяйственный отдел, Отдел безопасности, Защиты и гигиены, Отдел обеспечения качества лекарственных средств.
- АЛКАЛОИД работает в промышленности, которая строго регулируется законодательством.

Кроме того, государство приняло законы о защите, которые должны строго соблюдаться, и наша задача доказать, что можем быть ответственны и представлять ситуацию такой как она есть.



---

## 5.4 ВНЕШНИЕ СВЯЗИ С ИНВЕТОРАМИ И СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

---

Ключевым фактором нашего успеха является репутация АЛКАЛОИД в обществе. Во времена быстрого, легкого и простого обмена информацией, связи с общественностью должны быть скоординированы ответственными лицами, готовыми предоставлять информацию оперативно и точно. Все сообщения, распространяемые официальными лицами АЛКАЛОИД, должны быть отчетливыми и соответствовать политике, целями и потребностями компании. Для имиджа АЛКАЛОИД и его авторитета перед акционерами важно, чтобы вся информация была точной, полной и актуальной.

С этой целью, АЛКАЛОИД непрерывно информирует своих акционеров и инвесторов о текущем состоянии дел, периодических финансовых достижениях и результатах своевременно и в доступной форме.

---

### Что от нас требуется?

---

Мы никогда не должны передавать информацию о наших краткосрочных или долгосрочных планах, предстоящих действиях или политике за пределы АЛКАЛОИД. Мы никогда не должны предоставлять информацию о ценовой политике без разрешения. Это обязанность генерального директора, менеджеров по продажам, финансового директора или представителей, назначенных руководством, которые могут сообщать информацию такого рода.

При получении вопросов от посредников или других внешних организаций, мы должны направлять их в корпоративный отдел по связям с общественностью или директору. Это относится и к официальным запросам интервью, так же, как и других запросов радио-телекомпаний, газет, журналов, местных или международных деловых СМИ и Интернет сайтов. Лица, ответственные за связи с общественностью, коммуницируют от имени Алкалоид или перенаправляют запрос лицу, который может ответить на него. При получении просьбы о личном интервью о персональной деятельности, которую мы осуществляем, или о нас, как о представителе организации, партии или объединения, членом которой мы являемся,

необходимо сообщать своему руководителю о теме интервью и получить разрешение отдела маркетинга и департамента коммуникаций.

Мы должны принимать во внимание возможный конфликт интересов, такой как продвижение продукта, не являющегося продуктом АЛКАЛОИД, продвижение компании конкурента или обесценивание работы АЛКАЛОИД.

---

## 5.5 ЗАПРОС СВЕДЕНИЙ О ФИНАНСОВОМ ПОЛОЖЕНИИ ИЛИ ФИНАНСОВОГО АНАЛИЗА

---

Ответственным за размещение такого рода информации является генеральный директор, финансовый директор или отдел внутреннего контроля и аудита, которым предоставлено разрешение генерального директора. Это не относится к привычным текстам медицинских журналов и специализированных заседаний врачей, фармацевтов и медицинских работников, с которыми АЛКАЛОИД сотрудничает.

---

## 5.6 КОНТРОЛЬ ЗА ЭКСПОРТОМ, ЭМБАРГО И ТОРГОВЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ

---

Македония, как государство - член Всемирной торговой ассоциации и организаций, подписал акты о согласии с решениями, о запрете торговли со странами третьего мира, на которых наложены эти запреты. Эти торговые ограничения и запреты индивидуально рассмотрены и руководство АЛКАЛОИД практикует политику их реализации в интересах компании.

---

### Что от нас требуется?

---

- Приступая к работе в новой стране, с новым клиентом или поставщиком, мы должны проверить, существуют ли какие-либо ограничения которые, могут оказать влияние на сотрудничество или репутацию АЛКАЛОИД.
- Проверять, нужны ли специальные запросы для экспорта, финансовых операций или распространения продукции в этих странах. Это особенно важно при передаче технологий и интеллектуальной



# КОРПОРАТИВНЫЙ

собственности. Иногда Алкалоид должна открывать свои двери для визитов и проверок соответствующих учреждений или компаний, которые имеют с АЛКАЛОИД общие интересы.

- При осуществлении торговли на международном уровне необходимо удостовериться, что наша работа выполняется в соответствии с экспортным контролем или торговыми ограничениями, если такое присутствует.

- Перед подписанием договоров на экспорт нашей продукции в другие страны, все контракты должны быть согласованы с юридическим отделом АЛКАЛОИД.

- Мы должны быть уверены, что осуществляемый импорт или экспорт соответствует требованиям таможенных и налоговых органов в странах, в которых мы разворачиваем свою деятельность и что вся информация точна и достоверна.

---

## 6. ЛИЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

---

Настоящий этический корпоративный Кодекс устанавливает основы эффективной практики и ценности в нашей компании. Нам следует посвятить некоторое время чтению этих политик и обсудить их с непосредственным руководителем, менеджером по персоналу или высшим руководством.

Мы должны понимать принципы, изложенные в настоящем Кодексе и сформировать наше поведение в соответствии с его предписаниями.

Данный Кодекс должен служить руководством для построения доверия, уважения интересов АЛКАЛОИД, наших клиентов и сотрудников.

В конце концов репутация Алкалоид зависит от нашей личной сознательности, положительных суждений и преданности компании.

Следующие корпоративные политики и процедуры разработаны и утверждены руководством Алкалоид и соответствуют внедренным стандартам. Они применимы ко всем областям, в которых Алкалоид осуществляет свою активность:

# ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС КОМПАНИИ



1. Нормы этического и делового поведения
  - наши клиенты и рынки нашего присутствия
  - наши сотрудники, филиалы и окружающая среда
  - наши акционеры и собственность
  - общество и общественность
  - личная преданность
2. Политика в области качества
3. Процедура руководства по качеству и окружающей среде
4. Сводный план «Окружающая среда»
5. Процедура Административного пересмотра методов качественной оценки
6. Процедура «Порядок написания писем»
7. Процедура «Контроль за документооборотом»
8. Процедура контроля отчетности
9. Процедура реализации продукции
10. Процедура внутреннего контроля
11. Процедура регулирующих и профилактических мер
12. Процедура подбора персонала
13. Процедура обучения
14. Процедура управления и защиты данных
15. Процедура бизнес-планирования и отчетности
16. Процедура маркетинга и продаж
17. Процедуры закупок
18. Процедура производства
19. Процедура поставок
20. Процедура управления рисками
21. Процедура жалоб, возмещения и возврата продуктов
22. Процедура контроля за изменениями
23. Процедура установления связей
24. Процедура выявления проблем окружающей среды и контроля

Примечание:

Данное руководство для сотрудников доступно на официальном сайте АЛКАЛОИД <http://www.alkaloid.com.mk>

Интернет-версия будет содержать все возможные поправки к данному руководству сделанные после выпуска печатного издания.



CODE

**КОРПОРАТИВНЫЙ  
ЭТИЧЕСКИЙ  
КОДЕКС  
КОМПАНИИ  
АЛКАЛОИД**

CODE



**ALKALOID**